

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE

Istituto Professionale per i servizi Alberghieri e della Ristorazione "A. Migliorini" Via Manzoni, 12 - 17024 FINALE LIGURE
Istituto Professionale per l'Industria e l'Artigianato "L. Da Vinci" Via Ghiglieri, 10 - 17024 FINALE LIGURE

PROT.NR. 1504 DEL 18/03/2020

Agli alunni
Alle famiglie degli alunni
Al personale docente
Al personale ATA
Al sito web d'Istituto
e, p.c.
All'Ambito Territoriale di
Savona
Alla Provincia di Savona
Alla RSU
All'RSPP
All'RLS

Oggetto: disposizioni urgenti circa l'organizzazione del servizio a decorrere dal 19/03/2020 e fino al termine dell'emergenza epidemiologica

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Considerate l'emergenza epidemiologica dichiarata sull'intero territorio nazionale;

Visto il Decreto Legge 17 marzo 2020 n. 18, pubblicato in G. U. n.70 del 17 marzo 2020, ed in particolare l'art. 87 c.1 (Misure straordinarie in materia di lavoro agile e di esenzione dal servizio e di procedure concorsuali) che prevede *"Fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-2019, ovvero fino ad una data antecedente stabilita con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione, il lavoro agile è la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che, conseguentemente:*

a) limitano la presenza del personale negli uffici per assicurare esclusivamente le attività che ritengono indifferibili e che richiedono necessariamente la presenza sul luogo di lavoro, anche in ragione della gestione dell'emergenza;
b) prescindono dagli accordi individuali e dagli obblighi informativi previsti dagli articoli da 18 a 23 della legge 22 maggio 2017, n. 81" e c 3 che prevede, "Qualora non sia possibile ricorrere al lavoro agile, anche nella forma semplificata di cui al comma 1, lett. b), le amministrazioni utilizzano gli strumenti delle ferie pregresse, del congedo, della banca ore, della rotazione e di altri analoghi istituti, nel rispetto della contrattazione collettiva. Esperite tali possibilità le amministrazioni possono motivatamente esentare il personale dipendente dal servizio. Il periodo di esenzione dal servizio costituisce servizio prestato a tutti gli effetti di legge e l'amministrazione non corrisponde l'indennità sostitutiva di mensa, ove prevista. Tale periodo non è computabile nel limite di cui all'articolo 37, terzo comma, del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3";

Visto l'art. 1, c. 6 del DPCM 11 marzo 2020 che impone fino al 25 marzo 2020, ai fini del contrasto del contagio, il ricorso al lavoro agile quale modalità ordinaria della prestazione lavorativa da parte dei dipendenti pubblici;

Visto il comunicato del Ministro dell'Istruzione del 16/03/2020 attraverso il quale lo stesso Ministro dispone che le scuole siano aperte solo in caso di attività indifferibili;

Visto l'art. 25 del decreto legislativo n. 165/2001 che radica in capo ai dirigenti scolastici la competenza organizzativa dell'attività delle istituzioni scolastiche affinché sia garantito il servizio pubblico di istruzione;

Tenuto conto, da un lato, della natura di servizio pubblico essenziale attribuita dalle norme al servizio scolastico e, dall'altro, della necessità di minimizzare, in questa fase emergenziale, le presenze fisiche nella sede di lavoro;

Constatato che le sole attività indifferibili da rendere in presenza sono la consultazione degli archivi cartacei per l'espletamento di pratiche da ritenersi indifferibili e la verifica periodica dell'integrità delle strutture;

Concluse tutte le operazioni di igienizzazione dei locali e avendo già interdetto l'accesso al pubblico e istituita l'attività di consulenza a distanza per l'utenza, in considerazione delle limitazioni alla movimentazione delle persone sul territorio per l'emergenza epidemiologica in corso;

Sentita la RSU e acquisito il parere positivo;

Sentita la PRSPP e acquisito il parere positivo;

Sentita la PRLS e acquisito il parere positivo;

Preso atto del fatto che non si ravvisano al momento attività indifferibili da rendere in presenza, poiché i docenti attuano la didattica a distanza e i collaboratori scolastici hanno realizzato quanto confacente alle loro mansioni ordinarie anche ai fini dell'igiene ambientale;

Fatti salvi eventuali ulteriori provvedimenti delle Autorità o l'insorgenza di indifferibili necessità di servizio;

DISPONE

a far data dal 19 marzo 2020 e fino al termine dell'emergenza epidemiologica, fatta salva l'emanazione di provvedimenti legislativi che dispongano diversamente o ulteriori proroghe o l'insorgenza di indifferibili necessità di servizio:

³⁵₁₇ le attività didattiche si effettuano in modalità a distanza; il personale docente può chiedere assistenza, servendosi della consulenza e del supporto da remoto del team digitale e degli assistenti tecnici;

³⁵₁₇ il ricevimento del pubblico è limitato ai soli casi di stretta necessità e secondo le modalità sotto riportate;

³⁵₁₇ gli uffici di segreteria operano da remoto secondo la modalità del lavoro agile;

³⁵₁₇ i servizi erogabili solo in presenza, **previa verifica di inderogabilità ed urgenza**, sono garantiti su appuntamento tramite richiesta da inoltrare all'indirizzo e-mail: svis00200e@istruzione.it;

³⁵₁₇ il DS organizza a distanza le proprie attività ordinarie ivi comprese quelle di rendicontazione, come previsto dal monitoraggio richiesto dal Ministero dell'Istruzione;

³⁵₁₇ Il DS e lo Staff organizzano il proprio impegno di lavoro in modo flessibile, assicurando da remoto l'espletamento dell'incarico, utilizzando quali canali di comunicazione con l'utenza e il resto del personale i servizi di segreteria digitale, il registro elettronico e la posta istituzionale;

³⁵₁₇ il DSGA provvederà ad impartire specifiche disposizioni affinché il personale ATA svolga l'attività come prescritto dall'art. 87 del citato Decreto Legge ai cc. 1, 2 e 3;

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE

Istituto Professionale per i servizi Alberghieri e della Ristorazione "A. Migliorini" Via Manzoni, 12 - 17024 FINALE LIGURE
Istituto Professionale per l'Industria e l'Artigianato "L. Da Vinci" Via Ghiglieri, 10 - 17024 FINALE LIGURE

³⁵
¹⁷ siano effettuati periodici sopralluoghi per verificare lo stato dei beni e dei locali scolastici;
³⁵
¹⁷ il personale ATA individuato sia reperibile nell'usuale orario di servizio e sia pronto - su richiesta del Dirigente Scolastico o del DSGA - a prestare servizio in presenza per lo svolgimento di attività indifferibili.

L'eventuale presenza del personale presso le sedi di servizio sarà limitata alla sola misura necessaria a garantire le attività indifferibili ed urgenti effettuabili unicamente in presenza, previa assunzione di tutte le misure idonee a prevenire il contagio (distanziamento sociale, misure di igiene personale, ecc.).

Si avvisa l'utenza che a partire dal 19 marzo 2020 e fino a fine emergenza non vi sarà personale presente a scuola; è possibile contattare l'Istituto tramite mail svis00200e@istruzione.it, e, in modo residuale, concordare un appuntamento in presenza per pratiche non diversamente espletabili.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA reggente
Angela CASCIO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs 39/93