

# Istituto d'Istruzione Superiore Migliorini - Da Vinci



Istituto Professionale per i Servizi Alberghieri e la Ristorazione "A. Migliorini"  
Via Manzoni, 12 - 17024 Finale Ligure  
tel: 019691372/691245 - fax: 019695450



Istituto Professionale per l'Industria e l'Artigianato "L. Da Vinci"  
via Ghiglieri, 10 - 17024 Finale Ligure  
tel: 019690228 - fax: 019690229

svis00200e@istruzione.it  
segreteria@pec.iisfinale.it  
www.iisfinale.it

codice meccanografico SVIS00200E  
codice meccanografico IPSSAR: SVRH00201P  
codice meccanografico IPSIA: SVRI002016

Codice fiscale 82006030090

Finale Ligure, 5 settembre 2018

## Programmazione per esame di idoneità delle classi:

5^ articolazione "Accoglienza Turistica", "Enogastronomia" e "Servizi di Sala e di Vendita"

## DIRITTO E TECNICHE AMMINISTRATIVE DELLA STRUTTURA RICETTIVA

Prof.ssa Borra Antonella  
Prof. Elba Maurizio  
Prof.ssa Piccin Loredana  
Prof.ssa Villa Daniela

## Programmazione dettagliata con riferimento al libro di testo

**DIRITTO E TECNICA AMMINISTRATIVA DELL'IMPRESA RICETTIVA E TURISTICA** Caterina De Luca Maria Teresa Fantozzi  
**LIVIANA** Quarto anno

### Modulo D - Le risorse umane

Unità didattica 1 - L'assunzione del personale (*Cenni*)

- Scelte strategiche
- La normativa sul lavoro
- La pianificazione del personale
- Il reclutamento e la selezione
- L'assunzione: il contratto di lavoro subordinato

Unità didattica 2 - L'organizzazione del lavoro (*Cenni*)

- Compiti differenti, stesso obiettivo
- L'organigramma
- Le funzioni del management

Unità didattica 3 - Il costo del lavoro (*Cenni*)

- I diritti dei lavoratori
- La retribuzione lorda
- I contributi previdenziali ed assistenziali
- La retribuzione netta (*Somma algebrica degli elementi della retribuzione, calcolo di straordinario, scatti di anzianità, contributi e IRPEF*)
- Il trattamento di fine rapporto (TFR)
- I libri obbligatori

### Modulo E - Le risorse tecniche

Unità didattica 1 - Il patrimonio dell'impresa (*classificazione degli elementi principali del patrimonio e semplici calcoli relativi alla valutazione di alcuni elementi quali ammortamenti, rimanenze e ratei e risconti*)

- Gli investimenti dell'impresa: il patrimonio lordo
- L'eguaglianza investimenti-finanziamenti
- Il prospetto del patrimonio: la Situazione Patrimoniale
- Classificazione degli elementi del patrimonio
- Come si assegna il valore agli elementi del patrimonio ?

- I criteri di valutazione del patrimonio di funzionamento

## **Modulo F - Le risorse finanziarie (Cenni di concetti e definizioni)**

### Unità didattica 1 - La struttura finanziaria dell'impresa

- La stima del fabbisogno finanziario
- Le fonti di finanziamento
- L'equilibrio tra le fonti e gli impieghi
- Da cosa dipende la scelta tra le diverse fonti ?

### Unità didattica 2 - Analisi delle fonti di finanziamento

- Le fonti interne
- Le fonti esterne

## **Modulo G - La gestione economica e amministrativa (Cenni di concetti e definizioni)**

### Unità didattica 1 - Il sistema costi-ricavi-reddito

- Il ciclo produttivo
- Il reddito d'esercizio
- Il regolamento dei costi e dei ricavi
- Come si determinano i costi e ricavi d'esercizio: il principio di competenza economica
- L'aspetto amministrativo, finanziario ed economico delle operazioni
- I costi e i ricavi d'esercizio delle imprese turistiche
- Costi e ricavi con pagamento posticipato
- Costi e ricavi con pagamento anticipato
- La situazione economica
- Collegamenti fra Situazione patrimoniale ed Situazione economica
- L'IVA nella Situazione patrimoniale

### Unità didattica 2 - La contabilità dei costi

- Come si classificano i costi
- Costi fissi e costi variabili
- Costi diretti e costi indiretti
- Gli oneri figurativi e l'economicità della gestione
- La graduale formazione del costo di produzione
- La ripartizione dei costi comuni o indiretti (*solo su base unica*)
- Il break even point (analisi del punto di equilibrio) (*applicazione della formula e semplici commenti*)
- Il diagramma di redditività

### Unità didattica 3 - La determinazione dei prezzi di vendita

- La politica dei prezzi (*Cenni*)
- I metodi matematici di determinazione del prezzo (*Definizione e applicazione della formula*)
- Metodo Revenue management

### Unità didattica 4 - La contabilità aziendale (*Definizioni*)

- Le scritture contabili
- Le scritture contabili obbligatorie
- La contabilità elementare
- La contabilità generale

### Unità didattica 5 - Il bilancio d'esercizio (*Cenni*)

- Il bilancio è un obbligo
- I principi di redazione del bilancio
- Le parti del bilancio
- Il bilancio in forma abbreviata
- Gli allegati del bilancio

### Unità didattica 6 - Le imposte (*Cenni*)

- Classificazione delle imposte
  - Le imposte dirette
  - Le imposte indirette
  - Imposte e bilancio
  - L'IVA nelle imprese di viaggi
-